

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 022 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA Y EL MUNICIPIO DE PITALITO - HUILA.

oficio 2017EE0008131 del 9 de febrero de 2017 el Director Ejecutivo de FONVIVIENDA solicitó al alcalde del Municipio de PITALITO confirmar su interés en la ejecución del proyecto a que se refiere el párrafo anterior, aclarando que en tal caso, el ejecutor será seleccionado por el FIDEICOMISO – PVG II. **17.** Que el alcalde del MUNICIPIO DE PITALITO suscribió, el día 13 de febrero de 2017 manifestación de interés de celebrar un convenio interadministrativo de cooperación con FONVIVIENDA, con el propósito de aunar esfuerzos para la adecuada ejecución de un proyecto de vivienda de interés prioritario, en el(los) predio(s) que ha propuesto, en los términos y condiciones contenidas en el presente documento. **18.** Que mediante oficio No 2017EE0016935 el Director Ejecutivo del Fondo Nacional de Vivienda, FONVIVIENDA, solicitó a la entidad territorial si contribuiría con el cierre financiero de las viviendas, con un número de salarios mínimos legales mensuales vigentes, como aporte en dinero para el desarrollo del proyecto. **19.** Que el Alcalde Municipal mediante comunicación de fecha 9 de marzo de 2017 manifestó que el municipio de PITALITO, no cuenta con recursos para aportar al proyecto de vivienda denominado CIUDADELA ALTOS DE GUADUAL. Que el COMITÉ TÉCNICO del FIDEICOMISO – PVG II seleccionó y priorizó el(los) proyecto(s) antes identificado(s), para ser desarrollado(s) en el marco del PVG II. Que el(los) predio(s) presentado(s) por el MUNICIPIO, para el desarrollo del(los) proyecto(s) antes señalado(s) es (son) de su propiedad. Que de conformidad con el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia corresponde al alcalde dirigir la acción administrativa del Municipio y representarlo judicial y extrajudicialmente. Que de acuerdo con el artículo 3º de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 6º de la ley 1551 de 2012, es función de los Municipios: "Autorizar y aprobar, de acuerdo con la disponibilidad de servicios públicos, programas de desarrollo de Vivienda ejerciendo las funciones de *vigilancia necesarias*". **20.** Que teniendo en cuenta las anteriores consideraciones, FONVIVIENDA y el MUNICIPIO, como entidades gubernamentales, manifiestan su voluntad de celebrar el presente Convenio Interadministrativo de Cooperación. **22.** Que mediante memorando 2017IE0003272 con fecha de recibido en el Grupo de Contratos del 22 de marzo de 2017, el Director Ejecutivo de FONVIVIENDA solicitó a la Coordinadora del Grupo de Contratos elaborar la minuta correspondiente. **23.** Que en consideración de lo anterior, las partes en ejercicio del principio de la autonomía de la voluntad, convienen celebrar el presente convenio, de conformidad con las siguientes cláusulas: **PRIMERA.- OBJETO:** Aunar esfuerzos para desarrollar un proyecto de vivienda de interés prioritario en los predios identificados con los folios de matrícula inmobiliaria Nos. 206-89600, para entregar las viviendas resultantes, a título de subsidio en especie, a la población más vulnerable. **SEGUNDA.- ALCANCE DEL OBJETO:** Las viviendas que se construyan en los predios a los que hace referencia el objeto del presente convenio serán entregadas a título de subsidio en especie a la población que se encuentre en las siguientes condiciones: a) que esté vinculada a programas sociales del Estado que tengan por objeto la superación de la pobreza extrema, b) que esté en situación de desplazamiento, c) que haya sido afectada por desastres naturales, calamidades públicas o emergencias y/o d) que se encuentre habitando en zonas de alto riesgo no mitigable. **PARÁGRAFO:** En todo caso, el MUNICIPIO acepta con la suscripción del convenio, que la definición de los beneficiarios se realizará de acuerdo con lo establecido en la sección 1 del capítulo 2 del Título 1 de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1077 de 2015, o las normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan. **TERCERA.- OBLIGACIONES DE LAS PARTES:** Para la celebración y ejecución del presente convenio, las partes darán cumplimiento a los derechos y deberes consagrados en los artículos 4o. y 5o. de la Ley 80 de 1993, en especial se obligan a: **3.1. OBLIGACIONES DE FONVIVIENDA.** Para la adecuada ejecución del objeto del Convenio a celebrar, FONVIVIENDA se compromete a: **3.1.1.**



CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 022 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA Y EL MUNICIPIO DE PITALITO - HUILA.

Destinar recursos del subsidio familiar de vivienda para la construcción del número de viviendas que se indique en el contrato de obra que se suscriba para la ejecución del(los) proyecto(s) de vivienda al(los) que hace referencia el presente convenio, sin que en ningún caso, dicho número sea superior a 140 viviendas. Los mencionados recursos serán ejecutados de acuerdo con lo establecido en el contrato de fiducia mercantil No. 325 de 2015 suscrito entre FONVIVIENDA y FIDUCIARIA CONSORCIO ALIANZA – COLPATRIA y sus modificaciones. **3.1.2.-** Contar con un patrimonio autónomo, facultado para:

3.1.2.1.- Realizar procesos para la contratación de los diseños, obras de urbanismo y/o construcción de las viviendas de interés prioritario a ser entregadas en el marco del objeto del convenio y suscribir el(los) contrato(s) de obra que resulte(n) del (los) proceso(s). **3.1.2.2.-** Contratar o designar el interventor o supervisor del(los) contrato(s) de obra que se celebre(n) para la ejecución del(los) proyecto(s) de vivienda. **3.1.3.-** Participar activamente en las reuniones de articulación, capacitación o lineamientos que se requieran para la implementación y puesta en marcha del convenio. **3.1.4.-** Designar un supervisor para la vigilancia y control de la ejecución del presente convenio. **3.1.5.-** Acompañar, a través de un designado, las visitas y audiencias, que se realicen en los procesos que se adelanten para seleccionar el ejecutor del proyecto. **3.1.6.-** Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio. **PARÁGRAFO.** El número de viviendas para la ejecución del proyecto al que hace referencia el presente documento, podrá ser modificado previo aval del Comité Técnico del FIDEICOMISO – PROGRAMA DE VIVIENDA GRATUITA II. **3.2. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO:** Para la adecuada ejecución del objeto del presente convenio, el **MUNICIPIO** se compromete a:

3.2.1.- OBLIGACIONES EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN QUE ADELANTE EL FIDEICOMISO – PROGRAMA DE VIVIENDA GRATUITA II PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO.

3.2.1.1.- Suministrar la información que se encuentre bajo su custodia o de las entidades del sector central y descentralizado del **MUNICIPIO**, tanto en medio físico como en medio magnético, cuando sea solicitada por FONVIVIENDA, FINDETER o el FIDEICOMISO – PVG II. **3.2.1.2.-** Acompañar las visitas que se realicen al(los) predio(s) en el marco del proceso de selección del ejecutor del(los) proyecto(s), y designar para las mismas un funcionario de la alcaldía o de las entidades centralizadas o descentralizadas del **MUNICIPIO** que tengan competencia en el tema, para que atienda las observaciones que se presenten en el marco de las visitas. **3.2.1.3.-** Acompañar las audiencias de aclaración de los proyectos de términos de referencia o términos de referencia definitivos del proceso de selección del ejecutor del(los) proyecto(s) y designar para las mismas un funcionario de la alcaldía o de las entidades centralizadas o descentralizadas del **MUNICIPIO** que tengan competencia en el tema, para que atienda las observaciones que se presenten en el marco de las audiencias. **3.2.1.4.-** Apoyar la elaboración de las respuestas que deba emitir el FIDEICOMISO – PVG II en el marco del proceso de selección del ejecutor del(los) proyecto(s), que se refieran a la situación jurídica, técnica o urbanística del(los) predio(s) en que se desarrollará el(los) proyecto(s) de vivienda, dentro del término que para el efecto establezca el cronograma del proceso de selección. **3.2.1.5.-** Responder por la veracidad de la información y documentación que sea suministrada verbalmente o por escrito, en cualquier etapa del proceso de selección del ejecutor del(los) proyecto(s), por cualquier entidad pública del sector central o descentralizado del **MUNICIPIO**, o por cualquiera de los funcionarios que estas deleguen, así como por el hecho de

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 022 DE
2017, CELEBRADO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA
Y EL MUNICIPIO DE PITALITO - HUILA.

que sea completa y entregada en forma oportuna. **3.2.1.6.-** Apoyar la socialización de los procesos de selección con las comunidades, cuando lo solicite FONVIVIENDA. **PARÁGRAFO 1.-** Los proyectos de términos de referencia o los términos de referencia definitivos se publicarán el número de veces señalados por el comité competente del FIDEICOMISO – PROGRAMA DE VIVIENDA GRATUITA II y en el caso en que no se logre la selección del contratista, se procederá a la terminación anticipada del convenio. **PARÁGRAFO 2.** El proceso de selección del ejecutor del proyecto que se desarrollara en el marco del presente convenio estará sujeto a la disponibilidad de cupos, de acuerdo con lo establecido en los términos de referencia del proceso que se adelante. **PARÁGRAFO 3.** La tipología de las viviendas a ejecutar, el número de viviendas, el área y valor de las mismas, y otras condiciones del proyecto de vivienda propuestas inicialmente por el **MUNICIPIO** al momento de la postulación del proyecto y que se desarrollaran en virtud del presente convenio podrán ser diferentes teniendo en cuenta lo que defina el Comité Técnico del FIDEICOMISO PVG II y/o las observaciones que se reciban en el marco de los procesos de selección que se adelanten. **3.2.2.- OBLIGACIONES RELATIVAS A LA DISPOSICIÓN DEL (LOS) PREDIO(S) Y EL (LOS) APORTE(S) DEL MUNICIPIO.** **3.2.2.1.-** Previo a la terminación de la etapa de construcción del proyecto, que se adelantará a través del FIDEICOMISO – PVG II, aportar el Acuerdo del Concejo Municipal que autorice la transferencia del(los) predio(s) a los hogares beneficiarios del subsidio familiar de vivienda 100% en especie, en el marco del Programa de Vivienda Gratuita. **3.2.2.2.-** Permitir la ejecución del(los) proyecto(s) en el(los) predio(s) a que se refiere el convenio. **3.2.2.3.-** Asumir la vigilancia y custodia del (los) predio(s) en que se ejecutará el proyecto, en cualquier momento en que no se encuentre vigente un contrato de comodato precario con el ejecutor del proyecto, seleccionado por el órgano competente del FIDEICOMISO – PVG II. En consecuencia, el MUNICIPIO mantendrá indemne a FONVIVIENDA, al FIDEICOMISO – PVG II, y a la(s) fiduciaria(s) vocera(s) del Fideicomiso, de cualquier reclamación o perjuicio que se presente como consecuencia de eventuales invasiones, ocupaciones, reclamaciones, demandas de terceros y/o inconvenientes relacionados con el(los) predio(s). En caso de que FONVIVIENDA, el FIDEICOMISO – PVG II, y/o la(s) fiduciaria(s) vocera(s) del Fideicomiso sean requeridos por cualquier concepto relacionado con lo mencionado, EL MUNICIPIO se obliga a salir a la defensa de estos últimos y se obliga a asumir todos los costos y gastos que se generen por la defensa y representación en cualquier instancia, lo cual incluye, pero sin limitarse, a los honorarios del abogado que sea contratado por el FIDEICOMISO para tales efectos. **3.2.2.4.-** Suscribir, un contrato de comodato precario con el ejecutor del(los) proyecto(s), seleccionado por el FIDEICOMISO – PVG II, en el formato que indique FONVIVIENDA. En el evento en que no se suscriba y perfeccione el contrato de comodato entre el MUNICIPIO y el Ejecutor seleccionado, dentro del plazo establecido en los términos de referencia para la suscripción del acta de inicio, se dará por terminado, el convenio y el correspondiente contrato de diseño y/o construcción, sin que esto genere indemnización alguna a favor del MUNICIPIO. **3.2.2.5.-** Responder, en todo caso, por el saneamiento del(los) predio(s), por el estudio de títulos del(los) mismo(s) y por cualquier vicio que se encuentre en el(los) predio(s) y que afecte la ejecución del(los) proyecto(s) de vivienda, lo cual incluye atender cualquier reclamación que se presente ante FONVIVIENDA y/o la(s) fiduciaria(s) vocera(s) del FIDEICOMISO PVG II. **3.2.2.6.-** Adelantar las



FONVIVIENDA

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 022 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA Y EL MUNICIPIO DE PITALITO - HUILA.

gestiones necesarias para permitir el acceso al(los) predio(s) por parte del constructor, así como de sus equipos y materiales de construcción, a partir del momento en que inicie el contrato de obra que resulte del proceso de selección adelantado por el FIDEICOMISO – PVG II. **3.2.2.7.-** Permitir y coordinar las visitas que solicite FONVIVIENDA, el interventor o supervisor del contrato de obra, o los designados por cualquiera de los órganos contractuales del FIDEICOMISO – PVG II, para la verificación del(los) predio(s), en cualquier momento durante la ejecución del presente convenio. **3.2.2.8.-** Entregar la información que le solicite FINDETER, FONVIVIENDA o el FIDEICOMISO – PVG II, sobre la situación jurídica, técnica, financiera o urbanística del(los) predio(s) a los que hace referencia el objeto del convenio, incluyendo los certificados de tradición y libertad de(los) bien(es) inmueble(s) sobre el(los) cual(es) se desarrollará el(los) proyecto(s), con el fin de que la FIDUCIARIA realice el estudio que considere necesario sobre la tradición de los predios. **3.2.2.9.-** Efectuar los trámites correspondientes para obtener el desglose jurídico del predio en que se desarrollará el proyecto de vivienda al que hace referencia el objeto del convenio. El predio segregado deberá quedar debidamente determinado en sus linderos con distancia en metros o georreferenciados mediante coordenadas y presentar a FONVIVIENDA el certificado de tradición correspondiente al folio de matrícula inmobiliaria que le sea asignado por la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos competente, previo a la suscripción del contrato de comodato precario con el ejecutor del proyecto en caso de que aplique. **PARÁGRAFO:** Al suscribir el presente convenio, el MUNICIPIO manifiesta expresamente que: **a)** No existe ninguna persona ni hogar que tenga cualquier derecho, como es el caso de subsidios familiares de vivienda, sobre el(los) predio(s) y/o sobre el(los) proyectos(s) que se desarrollen sobre el(los) mismo(s). Así mismo, que no existen actos administrativos ni compromisos de la administración municipal, de destinar el(los) predio(s) a determinados beneficiarios. **b)** No existe ningún acuerdo, contrato o compromiso con particulares o con otras entidades, para el desarrollo de proyectos en el(los) predio(s) que se transfieren. **c)** El(los) predio(s) se encuentra(n) dentro del perímetro urbano y que no se encuentra(n) ubicado(s) en una zona de alto riesgo no mitigable ni en suelo de protección. **3.2.2.10.** El MUNICIPIO se compromete a realizar el trámite referente a escritura aclaratoria de área y el respectivo certificado de Libertad y Tradición donde se evidencie el registro de la mencionada escritura y la corrección del área del predio el cual pasara de 3 Hectáreas 2.300 mts², a una cabida superficial de 2 Hectáreas 9.804 mts². **3.2.3.- OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN Y ENTREGA DEL PROYECTO DE VIVIENDA.** **3.2.3.1.** Apoyar la socialización a la comunidad, en relación con el desarrollo de los estudios y/o diseños y/o de la ejecución del(los) proyecto(s) a que se refiere el presente convenio. **3.2.3.2.** Apoyar la gestión de las licencias, permisos y trámites que se requieran, para la cabal y oportuna ejecución del proyecto de vivienda a que hace referencia el objeto del convenio. **3.2.3.3.** Otorgar poder amplio y suficiente, a favor del ejecutor seleccionado para el diseño y/o construcción del proyecto, permitiéndole realizar todas las actividades necesarias para obtener los permisos, autorizaciones y licencias que requiera adicionales para la ejecución del proyecto. **3.2.3.4.** Acompañar las gestiones ante las autoridades competentes, para la revisión y aprobación de los estudios y diseños a que haya lugar para la cabal y oportuna ejecución del proyecto de vivienda a que hace referencia el objeto del convenio. **3.2.3.5.** Acompañar la realización de los trámites necesarios ante los prestadores de

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 022 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA Y EL MUNICIPIO DE PITALITO - HUILA.

servicios públicos para garantizar la oportuna y correcta prestación y facturación de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado, energía, telecomunicaciones y gas, en el proyecto al que hace referencia el objeto del convenio, garantizando que existe la disponibilidad de servicios públicos para el correspondiente proyecto. **3.2.3.6.** Atender oportunamente las solicitudes que formule el FIDEICOMISO – PVG II o el interventor o supervisor que este designe para la ejecución del proyecto de vivienda al que hace referencia el objeto del contrato, y que se relacionen con las funciones a cargo del **MUNICIPIO** y/o con la situación jurídica, técnica y/o urbanística del(los) predio(s) postulado(s) por éste último. **3.2.3.7.** Designar a un funcionario competente con conocimiento sobre los temas a discutir y con poder de decisión, para que participe en los Comités Técnicos a los cuales sea invitado, y en los que se discutan temas relacionados con la ejecución del proyecto. **3.2.3.8.** Disponer de toda la información necesaria para el diseño y la ejecución del proyecto de vivienda al que hace referencia el objeto del convenio y entregarla oportunamente al FIDEICOMISO – PVG II, al Ejecutor del Proyecto y al interventor o supervisor que sea designado, cuando éstos la requieran. **3.2.3.9.** Previa solicitud del interventor o supervisor designado por el FIDEICOMISO – PVG II y dentro del término señalado por el mismo, el cual será acorde con lo establecido en el contrato de diseño y construcción, realizar las diligencias de inspección necesarias para el recibo material de las zonas objeto de cesión obligatoria así como la ejecución de las obras y dotaciones a cargo del urbanizador. En la diligencia se suscribirá el acta en los términos de que trata el artículo 2.2.6.1.4.7 del Decreto 1077 de 2015. Cuando en la diligencia de inspección no sea posible recibir materialmente las zonas cedidas, se deberá dejar constancia de las razones del no cumplimiento de las obligaciones a cargo del urbanizador y, el interventor o supervisor designado por el FIDEICOMISO – PVG II, concederá un término para ejecutar las obras o actividades que den solución. En el acta se establecerá la fecha de la siguiente diligencia de inspección. **3.2.3.10.** Acompañar el proceso de entrega de las redes de servicios públicos domiciliarios a las empresas de servicios públicos competentes. **3.2.3.11.** Verificar que se adelante el proceso de desglose catastral de las viviendas a entregar a título de subsidio en especie, con fundamento en la solicitud que realice ante la autoridad competente el constructor que ejecute el proyecto de vivienda al que hace referencia el objeto del convenio. **3.2.3.12.** Recibir materialmente, dentro del término señalado por el interventor o supervisor designado por el FIDEICOMISO – PVG II, el cual será acorde con lo establecido en el contrato de diseño y construcción, las obras recibidas a satisfacción por este último. Esta actividad implica el recibo material de las soluciones de vivienda certificadas por el interventor o supervisor designado por el FIDEICOMISO – PVG II y de todas las obras que se ejecuten en el(los) predio(s) a que se refiere el presente convenio, como son las zonas de cesión obligatoria gratuita y las zonas comunes, previo aval del interventor o supervisor designado por el FIDEICOMISO – PVG II. **3.2.3.13.** Si el interventor manifiesta que las obras fueron recibidas a satisfacción, de acuerdo con lo establecido en el contrato de diseño y construcción y por cualquier razón, la autoridad municipal competente no recibe materialmente, dentro del plazo establecido, mediante la suscripción de acta de recibo, las zonas objeto de cesión, obras o dotaciones a cargo del urbanizador, viviendas con certificados de existencia y/o zonas comunes, cuando sea el caso, el interventor dejará constancia escrita de lo ocurrido y a partir de ese momento se entenderá que el municipio asume la vigilancia y



CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 022 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA Y EL MUNICIPIO DE PITALITO - HUILA.

custodia de los predios, manteniendo indemne al FIDEICOMISO – PVG II, al consorcio vocero del mismo, a las sociedades fiduciarias que conforman el referido consorcio y a FONVIVIENDA, ante cualquier reclamación o afectación que puedan sufrir los bienes referidos. **3.2.3.14.** Ejercer la administración del edificio o conjunto que se ejecute en el predio a que se refiere el objeto de este convenio, así como las demás señaladas en el artículo 52 de la Ley 675 de 2001, por sí mismo o por quien este designe, cuando aplique. **3.2.3.15.** Las demás que se requieran para la debida ejecución del proyecto de vivienda y que se relacionen con las funciones a cargo del **MUNICIPIO.** **3.2.4.- OBLIGACIONES RELATIVAS A LA REALIZACIÓN DE OBRAS ADICIONALES REQUERIDAS PARA LA EFECTIVA EJECUCIÓN ENTREGA DEL PROYECTO DE VIVIENDA.** **3.2.4.1.-** Realizar, a su costa y bajo su responsabilidad y riesgo, todas las demás obras adicionales a las que se incluyan en el contrato de diseño y construcción que celebre el FIDEICOMISO – PVG II y que sean necesarias para la adecuada ejecución del proyecto a que se refiere el objeto de este convenio y para la entrega de las viviendas a los hogares beneficiarios, en condiciones de ser habitadas. **3.2.4.2.-** Realizar, a su costa y bajo su responsabilidad y riesgo, las obras y/o estudios consistentes en: **3.2.4.2.1.-** El MUNICIPIO se compromete a mantener la vía de acceso al proyecto objeto del presente convenio con la malla vial del municipio, realizando el mantenimiento correspondiente con el fin de permitir el acceso de tránsito pesado para la construcción del proyecto de vivienda, a su costa y bajo su responsabilidad y riesgo, obra que deberá ser ejecutada antes de la suscripción del contrato de comodato con el ejecutor del proyecto seleccionado por el FIDEICOMISO PVG II. **3.2.4.2.2.-** El MUNICIPIO se compromete a realizar la aclaración del área del predio, para lo cual presentará escritura aclaratoria de área y certificado de libertad y tradición actualizado y correspondiente a la matrícula Inmobiliaria No. 206-89600, según el plazo establecido por el interventor contratado por el FIDEICOMISO – PVG II, se ningún caso ésta fecha podrá superar la finalización del proyecto a que se refiere el objeto de éste convenio. **3.2.4.3.-** Responder por cualquier perjuicio que genere a FONVIVIENDA y/o al FIDEICOMISO – PVG II, y/o a la(s) fiduciaria(s) vocera(s) del mismo, el retraso o cualquier inconveniente o irregularidad en el desarrollo las obras que se encuentran a su cargo de acuerdo con lo establecido en este convenio. Esta responsabilidad incluye el pago de cualquier indemnización o pago adicional que deba realizar el Fideicomiso a favor del constructor o al interventor o supervisor del proyecto de vivienda al que hace referencia el objeto del convenio, así como cualquier pago que FONVIVIENDA o el Fideicomiso o la(s) fiduciaria(s) vocera(s) del mismo deban realizar a favor de terceros para permitir la cabal ejecución del mencionado proyecto. De igual forma asumirá la defensa que sea necesaria para atender los requerimientos que se presenten y los costos de dicha defensa. **3.2.4.4.-** Adelantar bajo su responsabilidad y riesgo todas las actividades necesarias para obtener los permisos, licencias y demás autorizaciones a que haya lugar para la ejecución de las obras a las que se compromete en la presente cláusula, así como para adquirir los bienes necesarios para realizarlas, cuando sea el caso. **3.2.4.5.-** Promover la ejecución de infraestructura social o de equipamientos complementarios al proyecto de vivienda. En el evento que la financiación de dichos equipamientos provenga de entidades del Gobierno Nacional, el municipio deberá apoyar a la entidad que financie la ejecución de la infraestructura en la realización de todas las acciones necesarias para su ejecución. **3.2.5.- OBLIGACIONES EN**

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 022 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA Y EL MUNICIPIO DE PITALITO - HUILA.

RELACIÓN CON LA ENTREGA DE LAS VIVIENDAS Y EL ACOMPAÑAMIENTO A LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS DE LAS MISMAS.

3.2.5.1.- Apoyar, en lo de su competencia, al ejecutor del proyecto en las actividades relacionadas con la elaboración, protocolización e inscripción del reglamento de propiedad horizontal en los respectivos folios de matrícula inmobiliaria, conforme lo dispuesto en la Ley 675 de 2001, y demás disposiciones que la reglamenten y modifiquen si el proyecto es sometido al régimen de propiedad horizontal. **3.2.5.2.-** Apoyar la realización de la primera Asamblea General de Copropietarios si el proyecto se somete a propiedad horizontal y/o en la designación de líderes, comités y demás órganos a que haya lugar. **3.2.5.3.-** Apoyar la conformación de Juntas de Acción Comunal o cualquier otro mecanismo orientado a garantizar la convivencia ciudadana en el proyecto a que se refiere el convenio. **3.2.5.4.-** Asumir la vigilancia y custodia de las viviendas y del proyecto desde el momento de su recibo al ejecutor del proyecto, de acuerdo con lo establecido en este convenio, hasta tanto se transfieran y entreguen materialmente las viviendas a los beneficiarios del subsidio familiar de vivienda asignado por FONVIVIENDA. **3.2.5.5.-** Participar en el proceso de definición de la composición poblacional del proyecto de vivienda al que hace referencia el objeto del convenio, en conjunto con **FONVIVIENDA** y de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes. **3.2.5.6.-** Apoyar la coordinación y acompañamiento a las diligencias de reconocimiento de las viviendas por parte de los hogares beneficiarios de las mismas. **3.2.5.7.-** Una vez las viviendas hayan sido asignadas por **FONVIVIENDA** a título de subsidio familiar de vivienda en especie, adelantar todas las actuaciones a que haya lugar para la transferencia y entrega de las mismas a los hogares beneficiarios, de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes. **3.2.5.8.-** Adelantar el proceso de asignación del subsidio familiar de vivienda de carácter municipal, en dinero y/o en especie, de acuerdo con la normatividad que le sea aplicable al MUNICIPIO. En este proceso no participará **FONVIVIENDA**. **3.2.5.9.-** Entregar a FONVIVIENDA toda la información relacionada con los actos administrativos de transferencia y/o las actas de entrega material a los hogares beneficiarios del Programa. **3.2.5.10.-** Responder ante los hogares beneficiarios ante FONVIVIENDA y ante cualquier ente de control o autoridad judicial por cualquier inconsistencia o demora en el proceso de transferencia y/o entrega de las viviendas a los hogares beneficiarios del PVG II. **3.2.5.11.-** Coordinar con las entidades nacionales y municipales competentes los procesos de acompañamiento social a las familias, incluyendo las capacitaciones en el manejo de zonas comunes y en el cumplimiento de sus obligaciones como propietarios. **3.2.5.12.-** Apoyar la elaboración y socialización del Manual de uso y cuidado de la vivienda. **3.2.5.13.-** Acompañar a los hogares en los procesos que se llegaren a presentar en relación con eventuales reclamaciones al ejecutor del proyecto, posteriores a la entrega de las viviendas, en la ejecución de la garantía que ampare la estabilidad de la obra y la calidad del bien, e informar a FONVIVIENDA cualquier situación que se llegare a presentar y que afecte la habitabilidad de las viviendas. **3.2.6. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONVENIO A CARGO DE LAS PARTES.** **3.2.6.1.** Participar activamente en las reuniones de articulación, capacitación o lineamientos que se requieran para la implementación y puesta en marcha del convenio, a través de sus delegados o representantes. **3.2.6.2.** Designar un supervisor para la vigilancia y control del convenio, con el fin de velar por el cumplimiento del objeto del mismo. **3.2.6.3.** Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio. **CUARTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del presente convenio, será de veinticuatro (24)



CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 022 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA Y EL MUNICIPIO DE PITALITO - HUILA.

meses contados a partir de la firma del mismo. **QUINTA.- VALOR:** El presente convenio no genera erogación presupuestal para las partes. **SEXTA.- SUPERVISIÓN Y CONTROL:** La supervisión y control del presente convenio, será ejercida por parte de **FONVIVIENDA** por el Director Ejecutivo, o por quién este designe por escrito, y por parte del **MUNICIPIO** por el Alcalde o por quien éste designe, quienes asumen la responsabilidad por su seguimiento, así como la cabal y correcta ejecución del mismo. EL supervisor de **FONVIVIENDA** tendrá además de las funciones que por índole y naturaleza del convenio le son propias, las consagradas en el Manual de Contratación y en la Ley 1474 de 2011 y las siguientes: **1.** Vigilar y controlar el cumplimiento de las obligaciones a cargo de las partes. **2.** Realizar revisiones periódicas sobre las actividades adelantadas para verificar que se cumplan las condiciones pactadas. **3.** Concertar los ajustes y modificaciones que fueren necesarias. **4.** Certificar el cumplimiento del objeto del convenio, dentro de las condiciones pactadas y la correcta ejecución del mismo. **5.** Solicitar por escrito las modificaciones y prórrogas al presente convenio cuando haya lugar, siempre y cuando estén plenamente justificados. **6.** Elaborar el informe final de supervisión que incluye las actividades realizadas en el marco del convenio. **7.** Elaborar el acta de liquidación y someterla a la aprobación de las partes. **PARÁGRAFO:** En el evento de cambio de supervisor, no será necesario modificar el convenio y la designación se efectuará mediante comunicación suscrita por el ordenador del gasto y dirigida al supervisor designado y a la carpeta del expediente contractual. **SÉPTIMA.- INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL:** Este convenio no implica la existencia de relación laboral o contractual alguna entre **FONVIVIENDA**, el FIDEICOMISO - PROGRAMA DE VIVIENDA GRATUITA II, la(s) Fiduciaria(s) vocera(s) del mismo, y los trabajadores o personal que el **MUNICIPIO** emplee para el desarrollo del presente convenio. **OCTAVA.- CAUSALES DE TERMINACION:** El presente convenio podrá darse por terminado por las siguientes causas: **a.** Por el cumplimiento del objeto del convenio. **b.** De común acuerdo entre las partes, en forma anticipada. **c.** Por incumplimiento grave de las obligaciones de las partes. **d.** Por imposibilidad de cualquiera de las partes para cumplir su objeto. **e.** Cuando se hayan realizado procesos de selección por el número de veces señalado por el comité competente del FIDEICOMISO – PVG II y no haya sido posible la selección del contratista para la ejecución del proyecto de vivienda al que hace referencia el objeto del convenio. **f.** Cuando el **MUNICIPIO** no transfiera, al FIDEICOMISO – PVGII, en su totalidad, los recursos que se haya comprometido a transferir, de acuerdo con lo señalado en este convenio, dentro de los términos indicados en el mismo. **g.** Cuando el **MUNICIPIO** no suscriba y perfeccione contrato de comodato con el proponente seleccionado para la ejecución del proyecto, dentro del término previsto para la suscripción del acta de inicio del contrato de diseño y/o construcción. **h.** Cuando el **MUNICIPIO** no aporte el acuerdo del Concejo Municipal que autorice la transferencia del(los) predio(s) a que se refiere el objeto del presente convenio, a los hogares beneficiarios del subsidio familiar de vivienda 100% en especie, en el marco del Programa de Vivienda Gratuita. **i.** Cuando el **MUNICIPIO** no otorgue poder para el desarrollo de los trámites a que haya lugar para el cumplimiento del contrato de diseño y/o construcción, dentro del término previsto para la suscripción del acta de inicio del contrato de diseño y/o construcción. **j.** Cuando termine anticipadamente el contrato de obra para la ejecución del proyecto de vivienda al que hace referencia el objeto del convenio. Sin embargo, en el caso en que se hayan adelantado obras parcialmente y haya lugar a su pago y/o recibo, el presente convenio terminará cuando las mismas hayan sido recibidas y, en el caso en que se trate de viviendas terminadas y que cuenten con certificado de existencia, hasta el momento en que las mismas sean entregadas a los beneficiarios del subsidio familiar de vivienda. **k.** Cuando finalice la entrega de las viviendas resultantes del proyecto de vivienda a los beneficiarios del

FONVIVIENDA

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 022 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA Y EL MUNICIPIO DE PITALITO - HUILA.

subsidio familiar de vivienda. **l.** En el evento en que el **MUNICIPIO** no otorgue el poder dentro del plazo establecido en los términos de referencia para la suscripción del acta de inicio del contrato de diseño y/o construcción. **m.** En el evento en que el **MUNICIPIO** no realice el trámite referente a escritura aclaratoria de área y el respectivo certificado de Libertad y Tradición donde se evidencie el registro de la mencionada escritura y la corrección del área del predio el cual pasara de 3 Hectáreas 2.300 mts², a una cabida superficial de 2 Hectáreas 9.804 mts². **n.** En el caso en que no se logre la selección del contratista, se procederá a la terminación anticipada del convenio.

PARÁGRAFO: Las anteriores causales de terminación no generarán indemnización alguna a favor del **MUNICIPIO**. **NOVENA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las partes convienen que en el evento en que surja alguna diferencia entre las mismas por razón o con ocasión del presente convenio, de su ejecución, desarrollo, terminación buscarán en primer término una solución directa mediante conciliación, la amigable composición o la transacción, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la notificación que cualquiera de las partes envíe a la otra. Agotado este requisito sin que logre dirimirse la controversia, las partes podrán acudir a la jurisdicción contencioso administrativa. **DÉCIMA.- NO SOLIDARIDAD:** En virtud del presente convenio, no existirá régimen de solidaridad entre las partes, pues cada una responderá por las obligaciones que específicamente asume a través del mismo. **DÉCIMA PRIMERA.- INDEMNIDAD:** El **MUNICIPIO** mantendrá libre a **FONVIVIENDA**, de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones que se deriven de sus propias actuaciones u omisiones o de actuaciones u omisiones imputables a terceros. **DÉCIMA SEGUNDA.- PROHIBICIÓN DE CESIÓN:** El presente convenio, se celebra en atención a las calidades de las partes, en consecuencia, estas no podrán ceder total ni parcialmente su ejecución a persona jurídica o natural alguna, sin autorización previa y escrita de la otra parte. **DÉCIMA TERCERA.- SUSPENSIÓN TEMPORAL:** Por circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o cuando las partes de común acuerdo lo consideren pertinente, se podrá suspender temporalmente la ejecución del presente convenio, mediante un acta suscrita por las partes. Cuando estas circunstancias afecten las obligaciones del **MUNICIPIO** éste deberá comunicarlas por escrito al supervisor del convenio por parte de **FONVIVIENDA**, inmediatamente tengan ocurrencia, procediendo a su estudio, para determinar su aceptación mediante acta. **PARAGRAFO: FONVIVIENDA** no indemnizará los daños y perjuicios que sufra el **MUNICIPIO** como consecuencia de la fuerza mayor o caso fortuito comprobado. **DÉCIMA CUARTA.- LIQUIDACIÓN DEL CONVENIO:** La liquidación del presente Convenio, se realizará dentro de los seis (6) meses siguientes a la finalización del mismo. Para la liquidación será necesaria la presentación de los siguientes documentos: **a)** Proyecto de acta de liquidación. **b)** Informe final de supervisión. No obstante el trámite de liquidación se sujetará a lo dispuesto en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **DÉCIMA QUINTA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** Los representantes legales de **FONVIVIENDA** y el **MUNICIPIO**, manifiestan bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente convenio, que ni ellos ni las entidades que representan se encuentran incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades a que se refiere la Constitución y la ley. **DÉCIMA SEXTA.- DOCUMENTOS:** Son parte integral del presente convenio los siguientes documentos: **1.** Estudio previo. **2.** Fotocopia de documento de identidad, acta de posesión del Alcalde del Municipio y Acuerdo de Facultades. **3.** Carta de intención del Municipio. **4.** Fotocopia de la Resolución de nombramiento y documento de identidad del director del Fondo Nacional de Vivienda. **5.** Los demás documentos que surja con ocasión de la ejecución del presente convenio. **DÉCIMA SÉPTIMA.- DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales el domicilio contractual del presente convenio, será la ciudad de Bogotá D.C. **DÉCIMA OCTAVA.- LUGAR DE EJECUCIÓN:** El lugar de ejecución del presente convenio, será el municipio de Pitalito. **DÉCIMA NOVENA.- REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente convenio, se



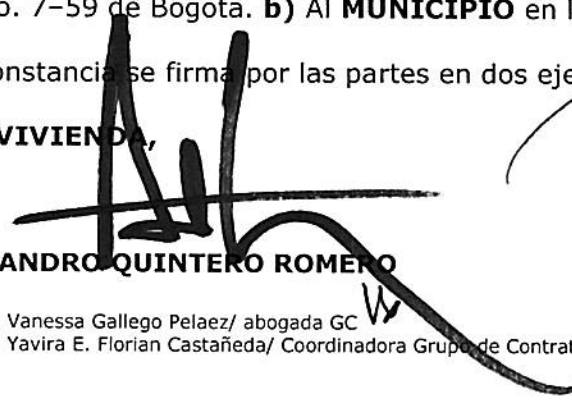
FONVIVIENDA

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN No. 022 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL FONDO NACIONAL DE VIVIENDA – FONVIVIENDA Y EL MUNICIPIO DE PITALITO - HUILA.

perfecciona con la suscripción del mismo por las partes. Para su ejecución requiere del cumplimiento del anterior requisito. **VIGÉSIMA.- PUBLICACIÓN:** El presente convenio, será publicado en el SECOP conforme lo establece el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015. **VIGÉSIMA PRIMERA.- NOTIFICACIONES:** Las notificaciones, comunicaciones y correspondencia entre las partes se enviarán a las siguientes direcciones: **a)** Al Fondo Nacional de Vivienda – **FONVIVIENDA** en la Calle 18 No. 7-59 de Bogotá. **b)** Al **MUNICIPIO** en la Calle 6 No. 3-48 Palacio Municipal.

En constancia se firma por las partes en dos ejemplares del mismo tenor, a los **07 ABR 2017**

FONVIVIENDA,


ALEJANDRO QUINTERO ROMERO

EL MUNICIPIO,


MIGUEL ANTONIO RICO RINCON

Revisó: Vanessa Gallego Pelaez/ abogada GC
Revisó: Yavira E. Florian Castañeda/ Coordinadora Grupo de Contratos